



**Муниципальный совет
муниципального образования поселок Смолячково
(шестой созыв)**

197720, Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина д. 14, литера А, помещение 1-Н
тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26 e-mail: ms@mo-smol.ru

РЕШЕНИЕ

22 октября 2021 года № 43

поселок Смолячково

О внесении изменений и дополнений в Решение МС МО пос. Смолячково от 30.07.2021г. № 29 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт – Петербурга поселок Смолячково»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 02.02.2000г. № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт – Петербурга поселок Смолячково, и во исполнение письма Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт – Петербурга от 20.09.2021г. № 15-21-1614/21-0-0, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение МС МО пос. Смолячково от 30.07.2021г. № 29 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт – Петербурга поселок Смолячково» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. пункт 12 статьи 1 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт – Петербурга поселок Смолячково, утвержденного Решением МС МО пос. Смолячково от 30.07.2021г. № 29 (далее - Положение), изложить в новой редакции:

«12. Конкурс не проводится при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего, гражданина, состоящего в кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МО пос. Смолячково, сформированном на конкурсной основе.»;

1.2. абзац шестой пункта 8 статьи 1 Положения изложить в новой редакции:

«8. кандидат на замещение должности муниципальной службы (далее – кандидат) – лицо, признанное конкурсной Комиссией, по результатам проведения конкурса, его победителем и представленное конкурсной Комиссией для назначения на должность представителю нанимателя (работодателю);

1.3. в пункте 4 статьи 2 Положения слова «О муниципальной службе в РФ» заменить словами «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

1.4. пункт 9 статьи 2 Положения изложить в новой редакции:

«9. Документы, для участия в Конкурсе, указанные в пункте 7 настоящей статьи, могут быть представлены претендентом в конкурсную комиссию: лично, через уполномоченное лицо (на основании доверенности), либо направлены почтовым отправлением. При направлении документов почтовым отправлением представляются их нотариально заверенные копии.»;

1.5. в Пункте 3 статьи 3 настоящего Положения слово «(работодателя)» заменить словом «(работодатель)»;

1.6. в пункте 17 статьи 3 Положения слово «(работодателя)» заменить словом «(работодателем)»;

1.7. в абзаце первом пункта 19 статьи 5 Положения слово «(работодатель)» подлежит замене словом «(работодатель)»;

1.8. в пункте 7 статьи 6 Положения слово «(работодателя)» заменить словом «(работодателем)»;

1.9. пункт 13 статьи 1 Положения изложить в новой редакции:

«13. В случае, когда осуществляется замещение вакантной должности муниципальной службы на должность, к должностным обязанностям которой отнесено выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт – Петербурге (далее – отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству), замещение вакантной должности осуществляется на конкурсной основе.»;

1.10. пункт 4 статьи 3 Положения изложить в новой редакции:

«4. В состав Комиссии при проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, к должностным обязанностям которой относится исполнение отдельного государственного полномочия по опеке и попечительству, включается представитель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга в порядке, установленном действующим законодательством Санкт-Петербурга.»;

1.11. абзац четвертый пункта 12 статьи 3 Положения - исключить;

1.12. в абзацах втором и третьем пункта 4 статьи 4 Положения слова «муниципальная должность» заменить словами «должности муниципальной службы»;

1.13. в абзаце третьем пункта 10 статьи 5 Положения слова «муниципальной должности» заменить словами «должности муниципальной службы»;

1.14. в абзаце втором пункта 10 статьи 5 Положения слова «(высшая, главная, ведущая)» - исключить.

1.15. пункт 15 статьи 5 Положения изложить в новой редакции:

«15. По результатам выполненных конкурсных заданий Комиссия отбирает не менее двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов членов Комиссии.

Критерием отбора кандидатов, представляемых конкурсной Комиссии по результатам Конкурса представителю нанимателя (работодателю) являются положения, указанные в пункте 10 настоящей статьи.»;

1.16. приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

1.17. в пунктах 12, 13, 16 статьи 3 Положения слова «претендентов (кандидатов)» заменить словами «претендентов»;

1.18. в пункте 3 статьи 5 Положения слово «кандидата» заменить словом «претендента»;

1.19. в пунктах 7, 8, 9, 10, 13, 15, 18 статьи 5 Положения слово «кандидатов» заменить словом «претендентов»;

1.20. пункт 2 Решения изложить в новой редакции:

«2. Признать утратившим силу решение МС МО пос. Смолячково от 20.12.2013г. № 58 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования поселок Смолячково, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета.

**Глава муниципального образования
поселок Смолячково, исполняющий
полномочия председателя
Муниципального совета**



А.Е. Власов

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес):

_____.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(кем выдан)
проживающий по адресу: _____
_____ действующий от имени субъекта персональных данных на основании:

_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю _____ (наименование оператора)
(ОГРН _____, ИНН _____), зарегистрированному по адресу: _____

сведения об информационных ресурсах оператора: <http://mo-smol.ru/>

согласие на обработку своих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любые действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, следующих персональных данных:

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

Настоящее согласие действительно, при условии обработки персональных данных для достижения следующих целей: _____.

Наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу: _____.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами.

Обработка персональных данных в иных случаях и для достижения иных целей, не предусмотренных настоящим согласием, возможна только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем:

_____ (указать способ обработки (смешанной, автоматизированной, неавтоматизированной))

_____ обработки персональных данных.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006г. N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

Настоящее согласие действует с момента его подписания мной и до:

(достижения целей обработки персональных данных/до отзыва данного Согласия/ до момента истечения сроков хранения персональных данных)

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, которое может быть направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку в 3-х дневный срок.

В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Расшифровка